

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4»

Согласовано
с Советом школы
Протокол № 2 от 26.10.2018 г.



УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие
приказом №154/1 от 26.10.2018 года
Директор МКОУ СОШ №4
Дорохова А.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕРЕВОДЕ И ОТЧИСЛЕНИИ УЧАЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

2. Перевод и отчисление учащихся осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, а также действующим законодательством РФ в области образования:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» в ред. 2015г.;

– Приказ Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам и начального общего, основного общего и среднего общего образования»
– уставом муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее – Учреждение);

2. Перевод учащихся в другой класс параллели.

Перевод обучающихся в другой класс параллели осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся при условии обязательного соблюдения санитарно-гигиенических и лицензионных требований к условиям осуществления образовательного процесса в том классе, в который (которую) переводится учащийся и в том классе, в котором (которой) он обучался.

Перевод учащегося в другой класс параллели оформляется приказом директора образовательного учреждения персонально в отношении каждого учащегося.

3. Перевод учащихся в следующий класс.

Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые МКОУ «СОШ №4», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается комиссия.

Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся, обучающиеся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Учащиеся по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МКОУ «СОШ №4».

Перевод учащихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования производится по решению Педагогического совета образовательного учреждения.

Перевод учащихся в следующий класс оформляется приказом директора образовательного учреждения с указанием фамилий, имен учащихся и основания для перевода.

4. Компетенция и полномочия образовательного учреждения при отчислении учащихся.

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МКОУ «СОШ №4» в связи с получением образования (завершением обучения).

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Отчисление учащихся при переводе в другое общеобразовательное учреждение района, города или другой местности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и справки-подтверждения из общеобразовательного учреждения, куда переходит ученик для дальнейшего продолжения обучения (или иных подтверждающих документов), запрашиваемой ОУ при переводе (отчислении) учащегося. На основании

этих документов оформляется личное дело обучающегося, где фиксируются место и причина выбытия. Составляется ведомость четвертных (полугодовых) и текущих оценок, которые заверяются подписью классного руководителя и директора образовательного учреждения и ставится печать (если выбытие происходило в середине учебного года). В книге Приказов пишется приказ об отчислении с указанием из какого класса, по какой причине и куда отчисляется ученик. В алфавитной книге ОУ делается отметка о выбытии обучающегося с указанием номера приказа об отчислении, места и причины выбытия.

Причиной выбытия из образовательного учреждения может быть:

- перемена места жительства;
- переход в ОУ, реализующие иные образовательные программы;
- перевод в другие ОУ по рекомендации территориальной медико-психолого-педагогической комиссии в связи с состоянием здоровья обучающегося для обеспечения его обучения, воспитания, социальной адаптации и интеграции в обществе в сроки, рекомендованные комиссией;
- по решению комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, по решению суда в связи с девиантным (общественно опасным) поведением учащегося в установленном законом порядке;
- по инициативе МКОУ «СОШ №4».
- в случае применения к учащемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОУ. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в

качестве меры дисциплинарного взыскания школа, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося из МКОУ «СОШ № 4», в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

При отчислении учащегося родителям (законным представителям) выдаются на руки следующие документы:

- личное дело учащегося,
- табель успеваемости за предшествующий период (или аттестат об основном общем образовании),
- медицинская карта.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для прекращения образовательных отношений является: приказ по МКОУ «СОШ №4» об отчислении учащегося из МКОУ «СОШ №4».

Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа МКОУ «СОШ № 4», об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МКОУ «СОШ №4», прекращаются с даты его отчисления из школы.

При досрочном прекращении образовательных отношений организация, приказом МКОУ «СОШ № 4», в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с пунктом данного положения.

Учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МКОУ «СОШ № 4», выдается справка (установленного образца) об обучении или о периоде обучения.

5. Отчисление учащихся из образовательного учреждения.

Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до завершения образования.

Выпускники 9-х классов, освоившие общеобразовательную программу основного общего образования, после успешного прохождения государственной итоговой аттестации и получения документа об основном общем образовании, а также на основании решения Педагогического совета отчисляются из школы. Отчисление оформляется приказом директора образовательного учреждения.

Выпускники, освоившие общеобразовательную программу среднего общего образования, после прохождения государственной итоговой аттестации отчисляются из образовательного учреждения на основании решения Педагогического совета. Отчисление выпускников оформляется приказом директора ОУ с указанием фамилий, имен, отчеств выпускников и основания для отчисления.

Учащиеся могут прекратить обучение в образовательном учреждении:

- для продолжения обучения в других общеобразовательных учреждениях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием причины выбытия и предоставления документов, подтверждающих прием в другое общеобразовательное учреждение;
- с согласия родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, по достижению учащимся возраста пятнадцати лет до получения общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого

несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения;

- по решению Педагогического совета образовательного учреждения по достижению учащимся возраста пятнадцати лет в связи с исключением за совершенные неоднократные грубые нарушения Устава ОУ, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения;

- по личному решению совершеннолетнего учащегося без предоставления документов, справок-подтверждений из других общеобразовательных учреждений;

- по решению Педагогического совета образовательного учреждения по достижению учащимся совершеннолетия в связи с нарушением Устава ОУ;

- медицинские показания к прекращению обучения.

Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. Образовательное учреждение незамедлительно обязано проинформировать об исключении учащегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с органом местного самоуправления и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из образовательного учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении. Решение об отчислении совершеннолетнего обучающегося принимается решением Педагогического совета.

Отчисление учащихся оформляется приказом директора образовательного учреждения персонально в отношении каждого учащегося.