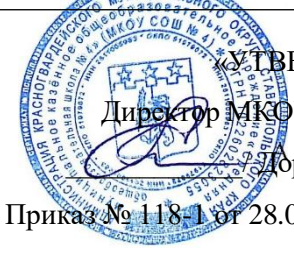


<p>«РАССМОТРЕНО» на заседании педагогического совета МКОУ СОШ №4 Протокол от 28.08.2023 № 1</p>	<p>«УТВЕРЖДЕНО» Директор МКОУ СОШ №4 Дорохова А.Н. Приказ № 118-1 от 28.08.2023 г.</p> 
---	--

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании трудового коллектива**  
**МКОУ СОШ №4**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА**  
**Муниципального казённого общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №4»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение об общем собрании трудового коллектива (далее - Общее собрание) Муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – МКОУ СОШ №4) разработано на основании Устава МКОУ СОШ №4, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ; нормативным актом Министерства образования и науки РФ «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» №115 от 22.03.2021 года, действующим трудовым законодательством РФ.

Общее собрание трудового коллектива является коллегиальным органом управления, формой участия работников в управлении МКОУ СОШ №4.

Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления школой, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива.

Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне МКОУ СОШ №4, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач МКОУ СОШ №4.

Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива принимается на общем собрании работников трудового коллектива, имеющем право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора трудового коллектива.

Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МКОУ СОШ №4.

Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. ПОЛНОМОЧИЯ И КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

Общее собрание работников осуществляет общее руководство МКОУ СОШ №4 в рамках установленной компетенции. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления МКОУ СОШ №4, имеет бессрочный срок полномочий.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относятся:

- принятие решений по вопросам, входящим в его компетенцию в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе рассмотрение проекта коллективного договора;
- формирование представительных органов трудового коллектива, избрание органа, уполномоченного на ведение переговоров с работодателем;
- рассмотрение отчета директора и представительного органа о выполнении Коллективного договора;
- обсуждение с работодателем вопросов о работе организации, внесение предложений по ее совершенствованию;
- обсуждение информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

- внесение предложений в определение системы оплаты труда, порядок стимулирования труда работников.

### **3. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками МКОУ СОШ №4. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники через информационные стенды.

Члены Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МКОУ СОШ №4, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий МКОУ СОШ №4, по совершенствованию работы МКОУ СОШ №4, по развитию материальной базы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Школы;
- совместно с директором Школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы.

Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления МКОУ СОШ №4 уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательных отношений;
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений, соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.
- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним полномочий;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в МКОУ СОШ №4;
- за упрочение авторитета и имиджа МКОУ СОШ №4.

### **4. СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

В состав общего собрания входят все работники МКОУ СОШ №4, которые состоят в трудовых правоотношениях с МКОУ СОШ №4 на основании трудового договора.

Общее собрание является постоянно действующим коллегиальным органом управления.

Порядок проведения собраний трудового коллектива и принятия решений:

- 1) Общее собрание трудового коллектива созывается не реже одного раза в год по предложению (требованию) директора Учреждения, представительного органа работников (председателя профсоюзной организации), любого члена трудового коллектива.
- 2) Общее собрание работников Учреждения является правомочным, если в нем приняло участие не менее 2/3 от общего числа лиц, входящих в его состав.
- 3) Для ведения общего собрания работников избираются председатель (как правило, директор МКОУ СОШ №4 или председатель профсоюзной организации) и секретарь, который ведет протокол.
- 4) Решения общего собрания работников принимаются открытым или тайным (по решению

собрания) голосованием простым большинством голосов от числа лиц, принявших участие в голосовании

На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

Решение общего собрания по другим вопросам принимается открытым голосованием. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором МКОУ СОШ №4 являются обязательными для исполнения всеми членами трудового коллектива.

В отдельных случаях, по решению собрания трудового коллектива, решения в пределах его полномочий могут приниматься собранием работников МКОУ СОШ №4.

При принятии решения о проведении собрания работников трудового коллектива определяется порядок определения представительства от педагогического персонала, учебно-вспомогательного персонала, обслуживающего персонала и управленческого персонала.

## **5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ**

Заседания общего собрания оформляются протоколом. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарём общего собрания.

Протоколы общего собрания нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью директора МКОУ СОШ №4 и печатью и хранятся в делах МКОУ СОШ №4.

Нумерация ведется от начала календарного года.

